

ДОГОВОР № 8/4

о совместной деятельности в области образования

« 24 » августа 2016г.

г.Ростов-на-Дону

Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания населения Ростовской области «Социально-реабилитационный центр для несовершеннолетних г. Ростова-на-Дону» (далее ГБУСОН РО «СРЦ г. Ростова-на-Дону»), в лице директора Фоменко Людмилы Альбертовны, действующей на основании Устава, с одной стороны, и муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение г.Ростова-на-Дону «Детский сад № 310», действующее на основании Устава в лице заведующего Пеевой Веры Владимировны, с другой стороны (далее – «Стороны»), заключили настоящий Договор о нижеследующем:

Общие условия

Настоящим договором стороны определяют взаимные права и обязанности по обеспечению реализации обучающимся права на получение бесплатного качественного дошкольного образования. В сфере своей деятельности стороны руководствуются законодательством Российской Федерации в области образования, семейного воспитания (Законы РФ «Об образовании в Российской Федерации», «Семейный кодекс» и другие законодательные акты), правительственными нормативными документами и актами, приказами и инструкциями Министерства образования и науки Российской Федерации, Министерства общего и профессионального образования Ростовской области, МАДОУ № 310 г.Ростова-на-Дону, Уставом ГБУСОН РО «СРЦ г. Ростова-на-Дону», настоящим Договором.

1. Предмет договора

1.1. Предметом настоящего Договора является оказание образовательной организацией МАДОУ № 310 г.Ростова-на-Дону воспитанникам ГБУСОН РО «СРЦ г. Ростова-на-Дону» образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования на безвозмездной основе, в соответствии с государственными образовательными стандартами дошкольного образования и на основании заявления доверенного лица государственного опекуна, директора ГБУСОН РО «СРЦ г. Ростова-на-Дону».

1.2. Форма обучения – очная.

1.3. Обучать воспитанников по основной общеобразовательной программе дошкольного образования.

1.4. Устанавливать график посещения воспитанниками МАДОУ № 310:

- режим работы: понедельник – пятница;
- выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни;
- продолжительность пребывания – с 9.00 до 12.00;

- больные дети, дети с подозрением на заболевание в МАДОУ № 310 не принимаются (основание СанПиН).

При длительном отсутствии (более 30 дней) дети принимаются при наличии справки от врача-педиатра и результатов сан-бак.исследований (основание СанПиН).

2. Обязанности сторон

2.1. МАДОУ № 310 г. Ростова-на-Дону:

2.1.1. Обязуется зачислить ребенка в учреждение на основании заявления законного представителя с соблюдением правил приема в учреждение.

2.1.2. Обязуется обеспечить предоставление обучающимся воспитанникам СРЦ бесплатного качественного дошкольного образования в соответствии с требованиями федерального государственного образовательного стандарта.

2.1.3. Определяет в группу кратковременного пребывания детей с 9.00 до 12.00 на период учебно-воспитательной деятельности, уважительно относится к личности воспитанников, обеспечивает условия для укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия воспитанников с учетом их индивидуальных особенностей.

2.1.4. Обязуется соблюдать санитарные и гигиенические требования, обязательные нормы и правила пожарной и иной безопасности, предъявляемые к образовательному процессу.

2.1.5. Принимает на себя ответственность за жизнь и здоровье воспитанников во время осуществления образовательной деятельности при нахождении воспитанников в МАДОУ № 310 по приказу заведующего МАДОУ № 310 г. Ростова-на-Дону.

2.1.6. Своевременно принимает меры по восстановлению справедливости относительно воспитанников в различных конфликтных ситуациях.

2.1.7. Создает условия для выполнения прав учащихся воспитанников ГБУСОН РО «СРЦ г. Ростова-на-Дону» и их законных представителей.

2.1.8. Передает ГБУСОН РО «СРЦ г. Ростова-на-Дону» расписание учебных занятий, заблаговременно информирует администрацию ГБУСОН РО «СРЦ г. Ростова-на-Дону» об изменениях в расписании занятий.

2.1.9. Согласовывает с ГБУСОН РО «СРЦ г. Ростова-на-Дону» проведение культурно-массовых и прочих мероприятий.

2.2 ГБУСОН РО «СРЦ г. Ростова-на-Дону»:

2.2.1. Оказывает содействие в получении знаний учащимся воспитанников.

2.2.2. Создает условия для обучения воспитанников и получения ими образования по выбранной форме обучения, которая определена действующим законодательством в области образования.

2.2.3. Систематически поддерживает связь с МАДОУ № 310 г. Ростова-на-Дону с целью своевременного контроля над обучением воспитанников.

2.2.4. Своевременно обращается к администрации МАДОУ № 310 г.Ростова-на-Дону для разрешения конфликтных ситуаций относительно воспитанников.

2.2.5. Обязуется своевременно информировать о прекращении реабилитационного периода обучающихся воспитанников.

3. Права сторон

3.1. ГБУСОН РО «СРЦ г.Ростова-на-Дону» имеет право:

3.1.1. посещать МАДОУ № 310 г.Ростова-на-Дону с целью ознакомления с освоением программы дошкольного обучения и поведением воспитанников (директор ГБУСОН РО «СРЦ г.Ростова-на-Дону», заведующий отделением социальной реабилитации).

3.1.2. решать во взаимодействии с МАДОУ № 310 г.Ростова-на-Дону все вопросы по проведению обучения: планировать работу и участвовать в объединенных педагогических советах, методических совещаниях, семинарах воспитателей, проводить совместные массовые мероприятия.

3.2 МАДОУ № 310 г.Ростова-на-Дону имеет право:

3.2.1. посещать ГБУСОН РО «СРЦ г. Ростова-на-Дону» с целью ознакомления с организацией быта и отдыха воспитанников (заведующий МАДОУ № 310, заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе).

3.2.2. решать во взаимодействии с ГБУСОН РО «СРЦ г. Ростова-на-Дону» все вопросы по проведению обучения, планировать совместную работу и участвовать в объединенных педагогических советах, методических совещаниях, семинарах классных руководителей и воспитателей, проводить совместные массовые мероприятия.

4. Ответственность сторон

4.1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения одной из сторон обязательств, предусмотренных настоящим Договором, стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

4.2. Стороны не несут ответственность за неисполнение обязательств, обусловленных обстоятельствами, возникшими помимо воли и желания сторон и которые невозможно было предвидеть или избежать (форс-мажор).

4.3. Сторона, не исполняющая обязательств по настоящему Договору, должна известить другую сторону о причинах, препятствующих исполнению обязательств.

5. Срок действия Договора. Изменение и расторжение Договора

5.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания.

5.2. Срок действия Договора: с 1 сентября 2016 года по 30 июня 2017 года.

5.3. Настоящий Договор, может быть, расторгнут в одностороннем порядке по заявлению директора ГБУСОН РО «СРЦ г. Ростова-на-Дону» или заведующего МАДОУ № 310 г.Ростова-на-Дону.

5.4. В целях установления контроля выполнения Договора и внесения в него необходимости исправлений и уточнений, договаривающиеся стороны проводят совместные обсуждения хода его выполнения.

5.5. Договор пересматривается в связи с возникновением обстоятельств, влекущих изменение его содержания (например, изменение законодательства).

5.6. Любые изменения и дополнения в настоящий Договор оформляются в письменной форме и подписываются обеими сторонами.

6. Порядок разрешения споров

6.1. Все споры или разногласия, возникающие между сторонами при исполнении настоящего Договора, разрешаются путем переговоров между сторонами.

6.2. В случае невозможности разрешения разногласий путем переговоров они разрешаются в судебном порядке.

7. Прочие условия договора

7.1. Лицам, полномочным давать информацию и решать вопросы, относящиеся к исполнению Договора, являются заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе МАДОУ и заведующий отделением социальной реабилитации Центра.

7.2. МАДОУ № 310 г.Ростова-на-Дону и ГБУСОН РО «СРЦ г.Ростова-на-Дону» информируют друг друга по всем учебно-воспитательным вопросам в письменном виде.

7.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую силу и скрепленных печатями учреждений.

8. Подписи сторон

муниципальное автономное
дошкольное образовательное
учреждение г.Ростова-на-Дону
«Детский сад № 310»
г.Ростов-на-Дону,
ул. Тагапротская, 118/1

Заведующий  В.В. Пеева

« 24 » августа 2016г.



государственное бюджетное учреждение
социального обслуживания населения
Ростовской области «Социально-
реабилитационный центр для
несовершеннолетних г.Ростова-на-Дону»
г.Ростов-на-Дону, ул. Варфоломеева, 99

Директор  Д.А. Фоменко

« 24 » августа 2016г.

