



**Министерство труда и социального развития Ростовской области  
государственное бюджетное учреждение социального обслуживания населения  
Ростовской области «Социально-реабилитационный центр для  
несовершеннолетних г. Ростова-на-Дону»**

**ПРИКАЗ**

**07 сентября 2017 года**

№ 141/1 -у

**г. Ростов-на-Дону**

**О назначении лица, ответственного за профилактику  
коррупционных и иных правонарушений  
в ГБУСОН РО «СРЦ г. Ростова-на-Дону»**

В целях совершенствования организации деятельности ГБУСОН РО «СРЦ г. Ростова-на-Дону» в сфере противодействия коррупции,

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Назначить ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений юрисконсульта Юрову С.Б.

2. Задачи в сфере противодействия коррупции возложить на юрисконсульта Юрову С.Б.:

1) формирование у работников нетерпимости к коррупционному поведению;  
2) профилактика коррупционных правонарушений в учреждении;  
3) разработка и принятие мер, направленных на обеспечение соблюдения работниками учреждения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

4) осуществление контроля за соблюдением работниками учреждения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции.

3. Установить, что в соответствии с задачами ответственный за профилактику коррупционных и иных правонарушений выполняет следующие функции:

1) разработка и представление на утверждение директору учреждения проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции (антикоррупционной политики, кодекса этики и служебного поведения работников и т.д.);

2) проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками организации;

3) организация проведения оценки коррупционных рисков;

4) прием и рассмотрение сообщений о случаях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений в интересах или от имени иной

организации, а также о случаях совершения коррупционных правонарушений работниками;

5) организация заполнения и рассмотрения деклараций о конфликте интересов;  
6) обеспечение соблюдения работниками учреждения запретов, ограничений и требований, установленных в целях противодействия коррупции;

7) принятие мер по выявлению и устранению причин и условий, способствующих возникновению конфликта интересов;

8) обеспечение реализации обязанности работников учреждения уведомлять работодателя, органы прокуратуры Российской Федерации, иные федеральные государственные органы обо всех случаях обращения каких либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений;

9) обеспечение в пределах своей компетенции соблюдения в учреждении законных прав и интересов работника, сообщившего работодателю, органам прокуратуры, другим государственным органам в соответствии с их компетенцией о ставшем ему известном факте коррупции;

10) оказание консультативной помощи и организация в пределах своей компетенции антикоррупционного просвещения работников учреждения;

11) организация обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции и индивидуального консультирования работников;

12) организация и методическое обеспечение работы структурных подразделений учреждения по реализации полномочий в сфере противодействия коррупции;

13) оказание содействия уполномоченным представителям контрольно-надзорных и правоохранительных органов при проведении ими инспекционных проверок деятельности учреждения по вопросам предупреждения и противодействия коррупции;

14) оказание содействия уполномоченным представителям правоохранительных органов при проведении мероприятий по пресечению или расследованию коррупционных преступлений;

15) проведение оценки результатов антикоррупционной работы и подготовка соответствующих отчетных материалов директору учреждения;

16) осуществление иных полномочий в сфере противодействия коррупции в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, актами ГБУСОН РО «СРЦ г. Ростова-на-Дону».

4. На период временного отсутствия юрисконсульта Юровой С.Б. (отпуск, болезнь, командировка) обязанности ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений возложить на специалиста по кадрам Чеботареву И.И.

5. Приказ от 25.11.2016 № 101-у «О назначении лица, ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений в ГБУСОН РО «СРЦ г. Ростова-на-Дону» признать утратившим силу.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Л. А. Фоменко

С приказом ознакомлены:

Юрова С.Б.



Чеботарева И.И.

