

Филиал №4  
Государственного учреждения -  
Ростовского регионального отделения  
Фонда социального страхования  
Российской Федерации

Приложение № 6  
к Порядку проведения выездных проверок  
страхователей  
по контролю за полнотой и достоверностью  
сведений,  
утвержденному приказом ГУ-РРО ФСС РФ  
от «09» марта 2016 года № 187

### Акт выездной проверки

от 22 сентября 2017г.

№ 150 / ПДС

Мною, Коломийцевой Еленой Георгиевной - главным специалистом-ревизором Филиала № 4 ГУ-РРО ФСС РФ, на основании решения директора Филиала №4 Государственного учреждения - Ростовского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации Манаковой С.С.. от 19.09.2017 года № 150 /ПДС проведена выездная проверка полноты и достоверности сведений, влияющих на право получения застрахованными лицами и исчисление размера соответствующего вида страхового обеспечения, иных выплат и расходов, предусмотренных частью 2 статьи 7 Федерального закона от 14.12.2015г. № 363-ФЗ «О бюджете Фонда социального страхования Российской Федерации на 2016 год» страхователя

Государственное бюджетное учреждение социального обслуживания населения Ростовской области «Социально- Реабилитационный Центр для несовершеннолетних г.Ростова-на-Дону»

ГБУСОН РО «СРЦ г. Ростова-на-Дону»

(полное наименование организации )

(сокращенное наименование)

регистрационный номер в органе контроля за

уплатой страховых взносов

6104001025

код подчиненности

61041

ИНН

6164026633

КПП

616401001

адрес места нахождения организации

г.Ростов-на-Дону ул.Варфоломеева,99

за период с

01.07.2015г

по

31.12.2016г

Выездная проверка проведена на основании Постановления Правительства Российской Федерации от 21.04.2011 года № 294 ( ред. пост. Правительства № 1427 от 22.12.2016г.) «Об особенностях финансирования, назначения и выплаты в 2012 -2019 годах территориальными органами Фонда социального страхования Российской Федерации застрахованным лицам страхового обеспечения по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством и по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний, осуществления иных выплат и возмещения расходов страхователя на предупредительные меры по сокращению производственного травматизма и профессиональных заболеваний работников, а также об особенностях уплаты страховых взносов по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством и по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний» и в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2006 года № 255-ФЗ «Об обязательном социальном страховании на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством», Федеральным законом от 24.07.2009 года № 212-ФЗ «О страховых взносах в Пенсионный фонд Российской Федерации, Фонд социального страхования Российской Федерации и Федеральный фонд обязательного медицинского страхования», Федеральным законом от 24.07.1998 года № 125-ФЗ «Об обязательном социальном страховании от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний», Постановлением Правительства Российской Федерации от 13.10.2014г. № 1048 года «О порядке предоставления и оплаты дополнительных выходных дней в месяц одному из работающих родителей (опекуну, попечителю) для ухода за детьми – инвалидами» и иными законами нормативными правовыми актами Российской Федерации , на

основании ежегодного плана-графика выездных проверок страхователей, совместно с территориальными органами Пенсионного фонда Российской Федерации.

### 1. Общие положения

- 1.1. Место проведения выездной проверки: г. Ростов-на-Дону, ул. Варфоломеева, 99
- 1.2. Проверка проведена с «19» сентября 2017 г. по «22» сентября 2017 г.
- 1.3. Должностными лицами организации в проверяемом периоде являлись:

<u>Директор</u> ГБУСОН РО «СРЦ г. Ростова-на-Дону» (24.10.2014г. по настоящее время)	Фоменко Людмила Альбертовна
<u>Директор</u> (с 05.06.2007г. по 22.07.2014г.)	Водолазская Анна Александровна
<u>Директор</u> (с 23.07.2014г. по 15.09.2014)	Бондарь Елена Алексеевна
<u>Главный бухгалтер</u> (с 01.10.2013г. по 10.04.2015г.)	Мищенко Юрий Сергеевич
<u>Главный бухгалтер</u> (с 13.04.2015г. по 31.05.2017г.)	Долинская Ольга Николаевна
<u>Главный бухгалтер</u> (с 01.06.2017г. по настоящее время)	Петрова Галина Вадимовна

- 1.4. Выездная проверка проведена методом выборочной сверки сведений, содержащихся в представленных страхователем документах с документами, представленными в Филиал № 4 ГУ-РРО ФСС РФ: «Положение об оплате труда», штатное расписание, приказы и распоряжения по предприятию», иные документы, определяющие систему труда страхователя и влияющие на исчисление заработка застрахованного лица;
- трудовые договора (доп. соглашения к трудовым договорам), трудовые книжки (вкладыши к трудовым книжкам) работников получавших пособия;
  - заявления застрахованных лиц о выплате пособий, о доплате пособий; справки по расчету суммы доплаты пособий, о замене календарных годов ;
  - табеля учета рабочего времени за расчетный период;
  - листки нетрудоспособности;
  - сведения о сумме заработка застрахованного лица, из которого исчислено пособие (расчетные ведомости по заработной плате, лицевые счета или расчетные листки по заработной плате работников пол работников получивших пособия);
  - справки о сумме заработка застрахованного лица с места (мест) работы (службы, иной деятельности) у другого страхователя (других страхователей);
  - справки (справки) с места работы (службы, иной деятельности) у другого страхователя (других страхователей) о том, что назначение и выплата пособия эти страхователем не осуществляется (ч.2.1. и 2.2. ст. 13 Закона № 255-ФЗ);
  - приказы и распоряжения по предприятию, влияющие на исчисление заработка застрахованного лица получившего пособие;
  - справки с места работы (службы, органа социальной защиты населения по месту жительства ребенка) другого родителя о том, что пособие при рождении ребенка не назначалось;
  - приказы о предоставлении застрахованным лицам отпуска по уходу за ребенком;
  - копия свидетельства о рождении ребенка за которым осуществляется уход;
  - копия свидетельства о рождении предыдущего ребенка (детей);

-справка с места работы (службы, органа социальной защиты населения по месту жительства второго родителя) другого родителя о том, что пособие по уходу за ребенком не назначалось и не выплачивалось;

-табеля учета рабочего времени за расчетный период;

-справки ЗАГС о рождении ребенка;

-документы, подтверждающие расходы на обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний.

## 2. Настоящей проверкой установлено:

Филиалом № 4 ГУ-РРО ФСС РФ за проверяемый период:

Перечислены застрахованным гражданам денежные средства на страховое обеспечение по обязательному социальному страхованию на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством и по обязательному социальному страхованию от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний в сумме **1404753,24 руб.**, в т.ч. по видам пособий:

№ п/п	Вид пособия	Сумма (руб.)	Кол-во выплат	Кол-во получателей
1	Пособие по временной нетрудоспособности	450434,26	134	127
2	Пособие по беременности и родам	479494,52	10	9
3	Ежемесячное пособие по уходу за ребенком до 1,5 лет	359574,07	68	10
4	Пособие при рождении	106558,85	6	6
5	Единовременное пособие женщинам, вставшим на учет в ранние сроки беременности	3414,26	3	3
6	Социальное пособие на погребение	5277,28	1	1

Филиалом № 4 ГУ-РРО ФСС РФ с суммы пособия по временной нетрудоспособности удержан и уплачен НДФЛ в сумме **58558 руб.**

Страховые выплаты осуществлялась путем перечисления на лицевой счет застрахованных граждан, указанный в заявлении. (реестр прилагается)

Страхователем к проверке представлены все необходимые документы, подтверждающие правильность назначения и оплату Филиалом № 4 ГУ-РРО ФСС РФ страховых выплат.

Главный специалист — ревизор

Филиала № 4 Государственного учреждения Ростовского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации

Коломийцева Е.Г. \_\_\_\_\_

Директор

ГБУСОН РО «СРЦ г. Ростова-на-Дону»

Л.А. Фоменко

Главный бухгалтер

Г.В. Петрова

Экземпляр акта получил

Директор Фоменко Людмила Анновна